

Van: Bestuur MFA d'n Hoender
Voor: Gebruikers MFA d'n Hoender
Datum: 1 juni 2020
Betreft: Corona Protocol beperkte opening

Inleiding

Ons gebouw vervult een belangrijke sociale functie in Dreumel. We willen op een verantwoorde wijze onze bezoekers weer de mogelijkheid geven van het gebouw gebruik te maken.

Met de uitbraak van Corona is er voor MFA d'n Hoender een nieuwe situatie ontstaan die vraagt om een plan van aanpak voor de dichtbij toekomst, die aansluit bij de geldende regelgeving vanuit de rijksoverheid. Dit protocol richt zich op de algemene, niet huurders specifieke gedeelten van d'n Hoender.

In artikel 2.1f van de noodverordening staat omschreven dat de inrichting in het gebouw zodanig wordt georganiseerd dat bezoekersstromen zoveel mogelijk van elkaar gescheiden zijn en bezoekers van de verschillende functies (huurders) steeds 1,5 meter afstand kunnen houden. Het atrium wordt gebruikt door meerdere huurders (functies) en haar bezoekers. Deze inrichting moet zodanig georganiseerd worden dat bezoekersstromen zoveel mogelijk van elkaar gescheiden zijn en bezoekers van de verschillende functies (kinderopvang, bibliotheek etc.) steeds 1,5 meter afstand kunnen houden.

Het protocol gaat in op bovenstaand en is geldig totdat er vanuit het ministerie andere maatregelen afgekondigd worden. Als dat het geval is zal bekeken worden of het huidige protocol voldoet of dat er een aanpassing nodig is.

Algemeen

- Vaste huurders zijn zelf verantwoordelijk voor het naleven van de Corona gerelateerde maatregelen in het gehuurde.
- Daar waar sprake is van incidentele huur (vergaderzalen), zal alleen tot verhuur van ruimten worden overgegaan indien de huur het gestelde maximum aantal toegestane aanwezigen niet wordt overschreden. Hierop wordt gehandhaafd.
- De beheerder is verantwoordelijk gesteld voor de uitvoering van de hygiënemaatregelen. Als er activiteiten zijn zonder beheerder, wijst de gebruikersorganisatie zelf een coronaverantwoordelijke aan.
- De sportzalen en bijbehorende faciliteiten voor het gebruik van binnensport activiteiten openen pas zodra dit is toegestaan.
- Besturen van verenigingen en huurders zijn medeverantwoordelijk voor het gedrag van hun leden en spreken indien nodig de leden aan op hun gedrag.
- Gebruik van het gehuurde dient vooraf tijdig aangemeld te zijn bij de beheerder.
- De beheerder zorgt ervoor dat het café coronaproof is. Het café kan alleen gebruikt worden met inachtneming van de speciale horecaregels die gelden vanaf 1 juni.
- Indien er sprake is van een functie in een zelfstandige ruimte, zoals bijv. de bibliotheek, kinderdagverblijf, school etc) dan mogen per zelfstandige functie 30 gasten aanwezig zijn (indien de 1,5 meter in acht genomen kan worden uiteraard). De te huren vergaderzalen worden vanwege hun ligging gezamenlijk gezien als 1 functie.
- Het atrium kent meerdere bezoekersstromen. Deze vinden verdeeld over de dag plaats. Het specifiek aanbrengen van looprichtingen, scheiden van bezoekersstromen wordt daarmee niet noodzakelijk geacht. Wel geldt dat uitgaande bezoekersstromen voor gaan op ingaande bezoekersstromen.

Algemene RIVM-richtlijn Veiligheidsrisico's

De richtlijn van het RIVM en de rijksoverheid gelden als uitgangspunt:

- Tussen volwassenen, personeel en bezoekers en bezoekers onderling, moet 1,5 meter afstand bewaard worden.
- Kinderen van 12 jaar en jonger hoeven onderling geen 1,5 meter afstand te houden.
- Bezoekers wordt verzocht meerdere malen per dag goed de handen te wassen.
- Er worden geen handen geschud.
- Hoesten/niezen in de elleboog.
- De geldende richtlijnen van de rijksoverheid zullen bij de hoofdentree Atrium getoond worden.

Hygiëne maatregelen

MFA d'n Hoender draagt er zorg voor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM zoveel mogelijk worden nageleefd. De volgende maatregelen zijn van kracht:

- Publieke kapstokken zijn buiten gebruik, jassen dienen meegenomen te worden door de bezoeker naar de te bezoeken ruimte en daar over een stoel gehangen te worden.
- WC's zijn alleen na schooltijden open voor bezoekers.
- Kleedkamers zijn buiten gebruik.
- De tribune is buiten gebruik.
- Voor bezoekers van de eerste verdieping geldt éénrichtingsverkeer. Bezoekers dienen bij binnenkomst rechts aan te houden en de trap bij het kinderdagverblijf (Bambino) op te gaan. De trap bij de sporthal wordt gebruikt om naar beneden te gaan. Ander gebruik dan hier vermeld is niet toegestaan. Ter plekke staat dit aangegeven.
- Desinfecterende handgel is aanwezig bij entree van de hoofdingang en boven bij de trapopgang. Bezoekers dienen bij betreden van het gebouw de handen te ontsmetten.
- De algemene entreedeuuren die vanuit het atrium bereikbaar zijn, zijn voorzien van corona deurklinkhouders. De Atrium entredeur staat standaard open.
- Dagelijks wordt extra aandacht besteed aan schoonmaak van intensief gebruikte ruimten, de deurklinken etc.

Capaciteit bezoekers per ruimten

De Vergaderzalen zijn aangepast naar het volgens de richtlijnen geldend aantal zitplaatsen:

- Aula: 25 personen (anders dan onderwijs, tot 1 september niet te reserveren)
- Vergaderzaal 1: 6 personen
- Vergaderzaal 2: 13 personen
- Vergaderzaal 3: 13 personen
- Combi 1 & 2: 26 personen
- Muziekruijnte: 27 personen
- Jeugdronk: 13 personen
- Sporthal 1 deel: 63 personen
- Sporthal 2 delen: 100 personen (126 indien geldend maximum van 100 wordt losgelaten)
- Gehele sporthal: 100 personen (189 indien geldend maximum van 100 wordt losgelaten)

Voor de vergaderzalen tezamen geldt een maximale gelijktijdige aanwezigheid van 30 personen.